

Europäischer Unternehmensförderpreis 2021

Teilnahmeformular

Teilnahmeformulare müssen digital ausgefüllt und als PDF- und Word-Version beim nationalen EEPA-Koordinator eingereicht werden (Adresse siehe Ende des Formulars). Papierkopien des Teilnahmeformulars werden auf der zweiten Ebene des Auswahlverfahrens (europäische Ebene) nicht akzeptiert.

1 Abschnitt: Allgemeine Informationen

1.1 Informationen zum Bewerber

Bitte stellen Sie sicher, dass alle nachstehenden Informationen korrekt sind, da sie auf jedem veröffentlichten Material enthalten sind.

Name der Initiative (in Englisch, es sei denn, Sie wollen, dass der Projektname in Ihrer Muttersprache angezeigt wird.)	
Name der teilnehmenden Organisation (in Englisch, es sei denn, Sie möchten, dass der Name der teilnehmenden Organisation in Ihrer Muttersprache angezeigt wird.)	
Beschreibung der Initiative in einem Satz	

<p>Bitte markieren Sie die Preiskategorie, für die Sie berücksichtigt werden möchten? (Hinweis: Sie können sich nur für eine Kategorie bewerben; die Jury behält sich das Recht vor, die Kategorie zu ändern, wenn dies als notwendig erachtet wird.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Förderung des Unternehmergeistes 2. Investition in Unternehmenskompetenzen 3. Verbesserung der Geschäftsumgebung und Unterstützung des digitalen Wandels 4. Förderung der Internationalisierung der Wirtschaftstätigkeit 5. Förderung des nachhaltigen Wandels 6. Verantwortungsvolles und integrationsfreundliches Unternehmertum
<p>Dauer des Projekts (Projekte müssen 15 Monate dauern)</p>	<p>Startdatum Enddatum</p>
<p>Zeugnis/Befürwortungsschreiben durch Dritte (Weitere Informationen finden Sie auf Seite 6)</p>	
<p>Kontaktperson (Name und Titel)</p>	
<p>E-Mailadresse der Kontaktperson</p>	
<p>Telefonnummer der Kontaktperson</p>	
<p>Website</p>	
<p>Land und Stadt</p>	
<p>Name des nationalen Koordinators</p>	

2 Abschnitt: Informationen über die Initiative

Dieser Abschnitt bezieht sich auf den Inhalt der Initiative, ihre Umsetzung und ihren Nutzen.

2.1 Beschreibung der Initiative

Beschreiben Sie die Initiative im Detail und erläutern Sie die folgenden Punkte: Situationsanalyse, Herausforderungen, kreative Lösung/Geschäftsstrategie, Umsetzung, Beteiligung von Interessensvertretern, Plan für zukünftige Umsetzung. Wenn es sich um eine nationale Initiative handelt, muss eine Fallstudie des Projekts mit einem lokalen oder regionalen Beispiel angeführt werden.

max. 500 Wörter (ca. 1 Seite)

2.2 Ergebnisse der Initiative

Geben Sie detaillierte Fakten und Kennzahlen der Initiative an. Diese Ergebnisse müssen zeigen, dass die Initiative seit mindestens 15 Monaten existiert. Alle messbaren Resultate sowie statistische und vergleichende Daten müssen enthalten sein.

max. 500 Wörter (ca. 1 Seite)

2.3 Innovation

Erklären Sie, was an Ihrer Initiative neu und innovativ ist und warum es eine solche Initiative noch nicht gibt.

max. 250 Wörter (ca. 1/2 Seite)

2.4 Details der Initiative										
Liste aller öffentlichen und privaten Organisationen, die in die Initiative involviert sind										
<p>Im Falle eines Vertrags einer öffentlich-privaten Partnerschaft, handelt es sich um:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ein Finanzabkommen ▪ Ein offizielles Abkommen ▪ Eine ausdrückliche Unterstützung <p>Beschreiben Sie die Details des Vertrags der öffentlich-privaten Partnerschaft</p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Ja</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Nein</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Ja</td> <td style="text-align: center;">Nein</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Ja</td> <td style="text-align: center;">Nein</td> </tr> </table>		Ja	Nein		Ja	Nein		Ja	Nein
	Ja	Nein								
	Ja	Nein								
	Ja	Nein								
Wie hoch war das insgesamt in die Initiative investierte Budget?										
Geben Sie jegliche gegenseitige oder Personalinvestitionen gesondert an										
Haben Sie Geldmittel von der Europäischen Union erhalten?	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Ja</td> <td style="width: 50%;">Nein</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Falls ja, wie viel?</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Welcher Art?</td> </tr> </table>	Ja	Nein	Falls ja, wie viel?		Welcher Art?				
Ja	Nein									
Falls ja, wie viel?										
Welcher Art?										

2.5 Unterstützung durch Dritte

Bitte fügen Sie ein Befürwortungsschreiben von einer hochgestellten lokalen Persönlichkeit als PDF bei. Dieses kann von einem Politiker, einem Unternehmer oder von einer Wirtschafts- oder Geschäftsorganisation ausgestellt werden, welcher/welche jedoch nicht finanziell in die Organisation der Initiative involviert sein darf.

3 Abschnitt: Öffentlichkeitsarbeit

Durch die Teilnahme am europäischen Unternehmensförderpreis erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Initiative und Ihre Organisation veröffentlicht werden. Die Organisatoren des Förderpreises behalten sich das Recht vor, jegliche Medienkopien, die von der Initiative bereitgestellt wurden, zu bearbeiten.

3.1 Elektronische Verweise

Sie können **bis zu 5** visuelle oder audiovisuelle **Materialien** beifügen, die für Ihre Initiative werben. Diese Materialien helfen der Jury, Ihre Bewerbung zu verstehen und können zu Werbezwecken verwendet werden. Beachten Sie, dass diese Verweise nicht ins Englische übersetzt werden.

Videos, die auch bei der Preisverleihung und bei Präsentation verwendet werden dürfen, müssen in HD (720p oder 1080p) eingereicht werden, vorzugsweise als MP4.

Führen Sie die Video-Urls der Bewerbung auf

3.2 Werbematerial

Bitte geben Sie folgendes an:

- **Logo** - Illustratorvektordatei / ENV Ihres logo.
- **Bild** - ein hochauflösendes Landschaftsbild vorzugsweise 300 DPI jpg/pdf Ihres Projekts/Teams.

3.3 Medienkopie

Bitte verfassen Sie einen Text für Medienzwecke, der die Initiative und ihre Ergebnisse in 100 Wörtern beschreibt.

3.4 Zitat

Verfassen Sie als erfolgreicher nationaler Gewinner ein kurzes Zitat darüber, wie es ist, eine nationale Auszeichnung zu erhalten. (max. 50 Wörter)

3.5 Kontakt für Öffentlichkeitsarbeit in Ihrer Organisation

Name	
Titel/ Funktion	
Telefon	
Fax	
E-Mail	

4 Abschnitt: Teilnehmerzustimmung

Als rechtlicher Vertreter für die Initiative willige ich ein, dass diese zur Teilnahme am Europäischen Unternehmensförderpreis 2021 eingereicht wird. Ich erkläre, dass das eingereichte Material eine wahre und korrekte Darstellung der Initiative ist.

Für den Fall, dass diese Initiative als Kandidat für den Europäischen Unternehmensförderpreis 2021 ausgewählt wird, willige ich ein, dass unsere Initiative und unsere Organisation auf der Website des Förderpreises veröffentlicht und dass der Presse Informationen mitgeteilt werden.

Name des rechtlichen Vertreters	
Titel/ Funktion	
Datum	
Unterschrift	

Mit dem Ausfüllen dieses Antragsformulars erklären sich die Teilnehmer mit der Verarbeitung personenbezogener Daten einverstanden, soweit dies zur Erreichung der oben genannten Zwecke erforderlich ist. Die EG garantiert, dass personenbezogene Daten von Delegierten gemäß den Bestimmungen der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 verarbeitet werden. Die Daten können von der EU archiviert werden.

Bitte senden Sie das ausgefüllte und unterschriebene Teilnahmeformular an:

Frau Maria Christine Zoder

Abteilung II/4 - KMU

Bundesministerium für Digitalisierung und Wirtschaftsstandort

Stubenring 1

A-1011 Wien, Austria

Tel: +43 1 711 00 80 58 23

E-Mail: Maria.Zoder@oesterreich.gv.at

Frau Claudia Hagenbüchl

Abt II/4 - KMU

Bundesministerium für Digitalisierung und Wirtschaftsstandort

Stubenring 1

A-1010 Wien, Austria

Tel: +43 1 71100 805680

E-Mail: Claudia.Hagenbuechl@oesterreich.gv.at

Teilnahmeregeln

- Mit der Teilnahme an der nationalen Auswahl erklären Sie sich bereit, Ihr Land im Falle einer Nominierung Ihrer Bewerbung beim Europäischen Unternehmensförderpreis zu vertreten.
- Der Wettbewerb steht Behörden in den EU-Mitgliedstaaten sowie in assoziierten Ländern des COSME-Programms und im Vereinigten Königreich offen.
- Zu den Teilnahmeberechtigten gehören nationale Organisationen, Städte, Regionen und Gemeinden sowie öffentlich-private Partnerschaften zwischen öffentlichen Körperschaften und Unternehmern, Bildungsprogrammen und Geschäftsorganisationen.
- Grenzübergreifende Initiativen werden akzeptiert, solange sie gemeinsam von allen beteiligten Ländern nominiert werden.
- Die nationalen EEPA-Koordinatoren geben den Einsendeschluss für Bewerbungen zur nationalen Auswahl bekannt.
- Die im Teilnahmeformular angegebene maximale Länge der Bewerbung muss beachtet werden.
- Auf europäischer Ebene des Auswahlverfahrens werden keine Papierdokumente akzeptiert. Für die elektronische Bewerbung werden höchstens 5 Verweise akzeptiert.
- Bewerbungen können auf europäischer Ebene in jeder der offiziellen EU-Sprachen eingereicht werden.
- Einsendungen werden nach den folgenden Kriterien bewertet:
 1. Originalität und Machbarkeit: Warum ist das Projekt ein Erfolg? Was sind die innovativen Aspekte?
 2. Auswirkung auf die lokale Wirtschaft: Bereitstellung von Kennwerten als Beleg für Erfolgsaussagen
 3. Verbesserung der Beziehungen zu lokalen Interessengruppen: Hat mehr als eine Interessengruppe von der Umsetzung dieser Initiative profitiert? Warum waren sie beteiligt und in welchem Umfang?
 4. Übertragbarkeit: Könnte der Ansatz in der Region oder an anderen Orten in Europa ebenfalls angewendet werden?
- Die Teilnahme ist gebührenfrei.